
"ELEKTRON QAİMƏ (E-QAİMƏ) ALTSİSTEMİNİN
İSTİFADƏÇİ TƏLİMATI

Versiya 3

BAKI 2020

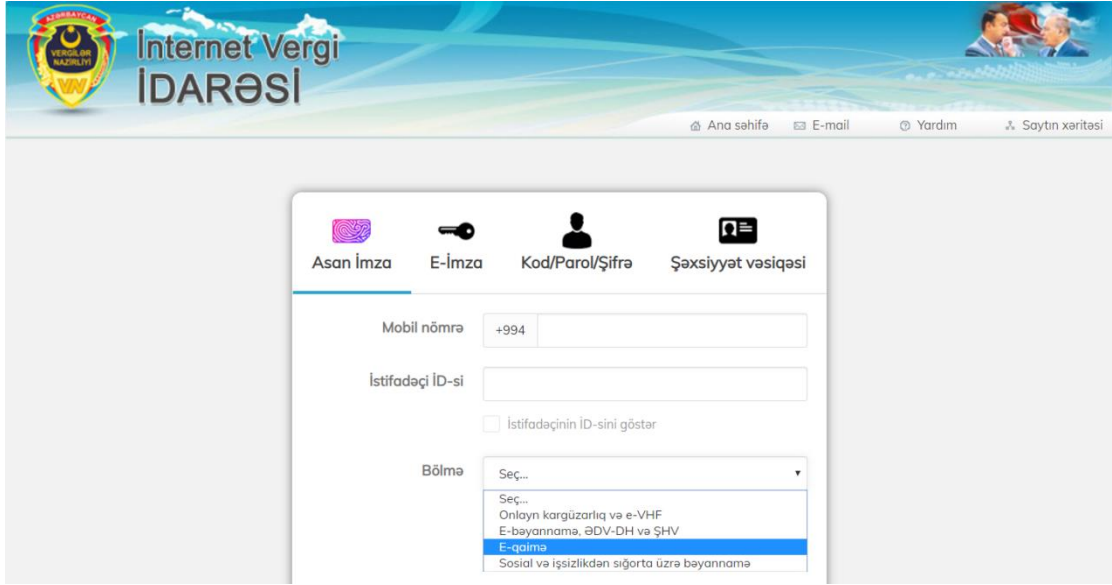
Mündəricat

1.Giriş.....	1
2. Malların,işlərin və xidmətlərin təqdim edilməsi qaiməsi.	2
3. Malların qaytarılması qaiməsi.	5
4. Malların qaytarılması istisna olmaqla VM-nin 163-cü maddəsinə əsasən dəqiqləşdirilmiş qaimə	7
5. Malların Agentə/Komisionçuya verilməsi qaiməsi.....	8
6.Agent/Komisionçu tərəfindən malların alıcısına təqdim edilməsi qaiməsi.	9
7. VM-nin 177.5-ci maddəsinə əsasən təqdim edilən qaimə.....	10
8. Malların emala göndərilməsi qaiməsi.....	10
9. Malların emaldan qaytarılması qaiməsi.....	11
10. Malların alış aktı.	12
10.1 Online təqdim olunan aktlar.	13
10.2 Kağız daşıyıcıda təqdim olunan akt.	15

1.Giriş.

"Azərbaycan Respublikasının Vergi Məcəlləsində dəyişiklik edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu layihəsinin 77-1 -ci bəndinin "Elektron qaimə fakturalar" maddəsinə müvafiq dəyişikliklərin edilməsi zərurəti yaranmışdır.Bununla bağlı aşağıdakı dəyişikliklər edilmişdir.

İnternet Vergi İdarəsinin aşağıdakı şəkildə göstərilən "ASAN İMZA" və ya "e-İMZA" bölmələrinin biri vasitəsilə "E-qaimə" altsisteminə daxil olaraq elektron qaiməni hazırlayıb imzalayaraq göndərmək mümkündür.



(Şəkil 1)

"E-qaimə" bölməsinə daxil olduqdan sonra "Yeni qaimə" menüsündən hazırlanacaq "Elektron qaimə"nin növü seçilir."Yeni qaimə" menüsündə "Elektron qaimə"nin aşağıdakı növləri mövcuddur.

- Malların,işlərin və xidmətlərin təqdim edilməsi qaiməsi
- Malların qaytarılması qaiməsi
- Qaytarma istisna olmaqla VM-nin 163-cü maddəsinə əsasən dəqiqləşdirilmiş qaimə
- Malların agentə/komisionçuya verilməsi qaiməsi

- Agent/Komisionçu tərəfindən malların alıcıya təqdim edilməsi qaiməsi
- VM-in 177.5-ci maddəsinə əsasən təqdim edilən qaimə
- Malların emala göndərilməsi qaiməsi
- Malların emaldan qaytarılması qaiməsi

(Şəkil 2)

2. Malların,işlərin və xidmətlərin təqdim edilməsi qaiməsi.

“Malların,işlərin,xidmətlərin” təqdim edilməsi qaiməsinini malı təqdim edən tərəf hazırlayır.

“Malların,işlərin,xidmətlərin” təqdim edilməsi qaiməsini seçdikdə “Kimə” bölməsində malı(iş ,xidməti) təhvil alan tərəfin (alıcı) vöeni daxil edilir və axtarış etdikdə adı və obyektləri barədə məlumatlar avtomatik olaraq göstərilir.

“Qeyd” bölməsində isə lazımi qeydlər yazılır.“Cədvəl” menusunda “Əlavə et” düyməsini sıxdıqdsə əlavə olunan sətirdə malın(işin,xidmətin) aşağıdakı məlumatları doldurulur.

1.Sıra №-si - alıcıya (sifarişçiyə) təqdim olunmuş malların (işlərin, xidmətlərin) sıra sayıdır, proqram tərəfindən nömrələnilir.

2.Mallın (işin, xidmətin) adı - təqdim edilmiş malların (işlərin, xidmətlərin) adlarıdır.

3.Bar kod - malın bar kodudur.

4.Ölçü vahidi - malların (işlərin, xidmətlərin) ölçü vahididir.

5.Miqdarı, həcmi - malların (işlərin, xidmətlərin) ölçü vahidi ilə miqdarıdır (həcmidir). □

6.Vahidinin buraxılış qiyməti - malların (işlərin, xidmətlərin) müəyyən olunmuş ölçü vahidinin qiymətidir (ƏDV və aksiz nəzərə alınmadan). □

7.Cəmi - təqdim edilmiş malın (ƏDV-siz və aksizsiz) ümumi dəyəridir.

8.Aksiz dərəcəsi - aksizli mallar üzrə aksizin dərəcəsidir.

9.Aksiz məbləği - aksizli mallar üzrə aksizin ümumi məbləğidir.

10.“Cəmi” - sütununda təqdim edilmiş malın (işlərin, xidmətlərin) ümumi dəyəri ilə aksiz məbləğinin cəmi göstərilir. □

11.ƏDV-yə cəlb edilən - sütununda təqdim edilmiş mallar (işlər, xidmətlər) qanunvericiliyin müddəalarına əsasən əlavə dəyər vergisinə cəlb olunduğu halda doldurulur.□ □

12.ƏDV-yə cəlb edilməyən - sütununda təqdim edilmiş mallar (işlər, xidmətlər) qanunvericiliyin müddəalarına əsasən əlavə dəyər vergisinə cəlb olunmadığı halda doldurulur.□

13.ƏDV-dən azad olunan - sütununda təqdim edilmiş mallar (işlər, xidmətlər) qanunvericiliyin müddəalarına əsasən əlavə dəyər vergisindən azad olunduğu halda doldurulur.

14.ƏDV-yə «0» (sıfır) dərəcə ilə cəlb edilən - sütununda təqdim edilmiş mallar (işlər, xidmətlər) qanunvericiliyin müddəalarına əsasən əlavə dəyər vergisinə «0» (sıfır) dərəcəsi ilə cəlb edildiyi halda doldurulur.

15.ƏDV məbləği manatla - sütununda göstərilən məbləğ, eyni bir sətir üzrə “ƏDV-ə cəlb edilən” sütununda göstərilən ədədin, ƏDV-nin qanunvericiliklə müəyyən edilmiş dərəcəsinə vurulmaqla hesablanır.

16.Yol vergisi - sütununda yol vergisinin məbləği yazılır.(öhdəliyi olan vergi ödəyiciləri üçündür, əks halda “0” yazılır); □

17.Yekun - bölməsindəki məlumatlar qaimənin müvafiq məlumat sətirlərindəki məlumatların yekunudur.

The screenshot shows the E-QAIMƏ system interface. On the left, there is a sidebar with the user's profile and navigation options. The main area contains a form for entering invoice details, including fields for VOEN, Adı, and Obyekt. Below the form is a table for entering invoice items, with columns for item name, bar code, unit, quantity, and various tax and duty amounts. At the bottom, there is a summary table showing the total amount and the breakdown of taxes and duties.

1. Malın (işin, xidmətin) adı	2. Bar kod	3. Ölçü vahidi	4. Miqdar, həcmi	5. Vahidin buraxılış qiyməsi (manatla)	6. Cəmi (manatla) (4*5)	7. Aksiz Dərəcəsi (%)	8. Aksiz Məbləği manatla	9. Cəmi (8+8)	10. ƏDV-ya cəlb edilən	11. ƏDV-ya cəlb edilməyən	12. ƏDV-dən azad olunan	13. ƏDV-ye 0 dərəcə ilə cəlb edilən	14. Ə məbl man (10*8)
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Yekun	Təqdim edilmiş malın (işin,xidmətin) dəyəri (ƏDV-siz)
Cəmi (manatla)	Cəmi
0.00	0.00
Aksiz məbləği (manatla)	ƏDV-ye cəlb edilən
0.00	0.00
Yol vergisi	ƏDV-ye cəlb edilməyən
0.00	0.00
Vergilə tutulan əməliyyatlardan ödəniləsi ƏDV	ƏDV-dən azad olunan
0.00	0.00
Yekun məbləği (manatla)	ƏDV-ye 0 dərəcə ilə cəlb edilən
0.00	0.00

(Şəkil 3)

“Elektron qaimə”nin məlumatları doldurulduqdan sonra “İrəli” düyməsi sıxılır.“İrəli” düyməsi sıxıldıqdan sonra doldurulmuş bütün məlumatlar göstərilir və “Qeydiyyatı al” düyməsi sıxıldıqda Qaiməyə sistem tərəfindən seriya və nömrə verilir,qaimə qeydiyyatı alınır.

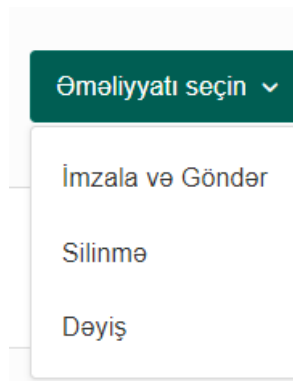
The screenshot shows a summary of invoice details. It includes fields for Alan tərəfin VOEN-i, Alan tərəfin adı, Satan tərəfin VOEN-i, Qeyd, Əlavə qeyd, Obyektin adı, and Obyektin kodu. Below this is a table with columns for Mal kodu, Mal adı, Bar kod, Ölçü vahidi, Malın miqdarı, Malın buraxılış qiyməti, Cəmi qiyməti, Aksiz dərəcəsi, Aksiz məbləği, Cəmi məbləği, ƏDV-ye cəlb edilən məbləği, ƏDV-ye cəlb edilməyən məbləği, ƏDV-dən azad olunan, ƏDV-ye 0 dərəcə ilə cəlb edilən məbləği, and Ödənilməli ƏDV.

Mal kodu	Mal adı	Bar kod	Ölçü vahidi	Malın miqdarı	Malın buraxılış qiyməti	Cəmi qiyməti	Aksiz dərəcəsi	Aksiz məbləği	Cəmi məbləği	ƏDV-ye cəlb edilən məbləği	ƏDV-ye cəlb edilməyən məbləği	ƏDV-dən azad olunan	ƏDV-ye 0 dərəcə ilə cəlb edilən məbləği	Ödənilməli ƏDV
481940000	Kitab	8134567834567	ədəd	200	6	1200	0	0	1200	1200	0	0	0	216

At the bottom right, there is a button labeled "Qeydiyyatı al" with a checkmark icon, and a button labeled "İmtina" with a close icon.

(Şəkil 4)

Qaimə qeydiyyatı alındıqdan sonra “Qaralamalar” qovluğuna düşür.Qaralamalar qovluğunda həmin qaiməyə Sil/Dəyiş əməliyyatları etmək mümkündür.Həmin qaimə “İmzala və göndər” əməliyyatı ilə qarşı tərəfə göndərilir.**Qaimə qarşı tərəfə göndərildikdən sonra 5 gün müddətində təsdiqlənməzsə avtomatik sistem tərəfindən təsdiqlənir.**



(Şəkil 5)

Göndərilən qaimələr “Göndərdiklərim” qovluğunda əks olunur.Təsdiqlənmiş(sistem tərəfindən təsdiqlənmiş) qaiməyə “Düzəliş et” və “Ləğv et” əməliyyatları vasitəsilə mexaniki səhvlərin düzəlişi və qaimənin tamamilə ləğvi mümkündür.“Düzəliş et” və “Ləğv et” əməliyyatları edildikdən sonra qaimə yenidən qarşı tərəfə təsdiq üçün göndərilir.**Düzəliş edilmiş və Ləğv edilmiş qaimə cari ayın sonuna qədər təsdiqlənməzsə avtomatik sistem tərəfindən əvvəlki vəziyyətinə qaytarılır.Bu müddətlər bütün qaimə növləri üçün keçərlidir.**

3. Malların qaytarılması qaiməsi.

“Malların qaytarılması qaiməsi”ni malı(işi,xidməti) təhvil alan tərəf tərtib edir və malı(işi,xidməti) təqdim edən tərəfə təsdiq üçün göndərir.“**Malların**

qaytarılması qaiməsi” cari ayın sonuna qədər təsdiqlənməzsə avtomatik sistem tərəfindən silinir.

“Malların qaytarılması qaiməsi”ndə qaytarılacaq qaimənin növü seçilməlidir.

- Malların təqdim edilməsi qaiməsinin qaytarılması
- Alıcının malı Agentə/Komisyonçuya qaytarması
- Agent/Komisyonçu tərəfindən malların komitetə qaytarılması

E-QAIMƏ Onlayn Karguzarlıq və E-VHF Çıxış

Malların geri qaytarılması

Axtarış

Növü: Malların təqdim edilməsi qaiməsinin qaytarılması VOEN: Tarixdən: Tarixədək: Nömrəsi: Axtar

50

Növü	Vəziyyəti	Seriya nömrəsi	VOEN	Ödəyici adı	Qeyd	Əlavə qeyd	Tarix	Yekun məbləğ	Ödənilməli ƏDV	Əməliyyat
Malların, işlərin və xidmətlərin təqdim edilməsi qaiməsi	Təsdiqlənmiş	EAAM 909702	1300701451	“CASPEL” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTI	sv		14.01.2020 10:30:03	57.9	0	Tam qaytar Qismən qaytar

(Şəkil 6)

Qaytarılacaq qaimənin növü seçildikdən sonra “Axtar” düyməsi sıxılır və ekrana seçilən növə uyğun olaraq qaytarıla biləcək qaimələrin siyahısı gəlir. Hər bir qaimə “Tam” və ya “Qismən” qaytarıla bilər. Hər bir qaimənin “Əməliyyat” menüsündən “Tam qaytar” və ya “Qismən qaytar” əməliyyatlarından biri seçilir. Əgər “Tam qaytar” əməliyyatı seçilərsə, “Qaytarma səbəbi” combosundan qaytarılan qaimədəkin malların “Yaralı” və ya “Yararsız” olduğu seçilir. Vergi ödəyicisi qaytardığı qaimədəki bütün malların siyahısını görə bilər.

Qaytarma səbəbi

Seçin
Seçin
Yararlı
Yararsız

Kima

VÖEN: 1303975891

Adı: "IFS" MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ

Obyekt: -

Əlavə məlumat

Qeyd: adsas

Əlavə qeyd: dsasd

Cədvəl

Nö	1. Malın (işin, xidmətin) adı	2. Bar kod	3. Ölçü vahidi	4. Miqdar, həcmi	5. Vahidin buraxılış qiyməti (manatla)	6. Cəmi (manatla) (4*5)	7. Aksız Dərəcəsi (%)	8. Aksız Məbləği manatla	9. Cəmi (6*8)	10. ƏDV-yə cəlb edilən	11. ƏDV-yə cəlb edilməyən	12. ƏDV-dən azad olunan	13. ƏDV-yə 0 dərəcə ilə cəlb edilən	14. ƏDV məbləği manatla (10*0.18)
1	ada	0	ede	341	203	69223	2	2	69225	69225	0	0	0	12460.5

(Şəkil 7)

“Qeydiyyatata al” düyməsi sıxıldıqdan sonra sistem tərəfindən qaytarılma qaiməsinə yeni seriya və nömrə verilir və həmin qaimə “Qaralamalar” qovluğuna düşür. Proses “Malların təqdim edilməsi” qaiməsində olduğu kimi davam edir.

Əgər “Qismən qaytar” əməliyyatı seçilərsə, açılan pəncərədə qaimədəki mallara uyğun hər sətirin qarşısında “Qaytar” əməliyyatı var. Qaimədəki mallardan hansı qaytarılacaqsa həmin mallara uyğun sətirin qarşısında “Qaytar” əməliyyatı seçilir və əlavə olunan sətirdə boş xanalara həmin maldan nə qədəri qaytarıldığı və digər məlumatlar doldurulur. Sonda Qaytarma səbəbi yeni “Yararlı” və ya “Yararsız” hər qaytarılan mal üçün ayrılıqda seçilir.

Cədvəl

Qaytarma əməliyyatı	Nö	1. Malın (işin, xidmətin) adı	2. Bar kod	3. Ölçü vahidi	4. Miqdar, həcmi	5. Vahidin buraxılış qiyməti (manatla)	6. Cəmi (manatla) (4*5)	7. Aksız Dərəcəsi (%)	8. Aksız Məbləği manatla	9. Cəmi (6*8)	10. ƏDV-yə cəlb edilən	11. ƏDV-yə cəlb edilməyən	12. ƏDV-dən azad olunan	13. ƏDV-yə 0 dərəcə ilə cəlb edilən	14. ƏDV məbləği manatla (10*0.18)	15. Yol Vergisi
İmtina	1	ada	0	ede	341	203	69223	2	2	69225	69225	0	0	0	12460.5	2
Qaytarılan hissə	1	ada	0	ede		203		2				0	0	0		2

Tarixçə

Yekun	Təqdim edilmiş malın (işin, xidmətin) dəyəri (ƏDV-siz)
Cəmi (manatla)	0
Aksız məbləği (manatla)	0
Yol vergisi	0
	Cəmi
	ƏDV-yə cəlb edilən
	ƏDV-yə cəlb edilməyən

(Şəkil 8)

Məlumatlar doldurulub “İrəli” düyməsi sıxıldıqdan sonra yeni yaranan “Qaytarma” qaiməsində olan qaytarılan malların məlumatları göstərilir. “Qeydiyyatı al” düyməsi sıxıldıqda sistem tərəfindən hamın qaiməyə seriya və nömrə verilir və qaimə “Qaralamalar” qovluğuna düşür ümumi proses davam edir.

4. Malların qaytarılması istisna olmaqla VM-nin 163-cü maddəsinə əsasən dəqiqləşdirilmiş qaimə.

“Malların qaytarılması istisna olmaqla VM-in 163-cü maddəsinə əsasən dəqiqləşdirilmiş qaimə” növü təqdim olunmuş qaimədəki mallar üzrə qiymət artımı, qiymət azalması və digər hallar baş verdikdə malı (iş, xidməti) təqdim edən tərəf (satıcı) tərəfindən tərtib edilir. **Bu qaimə qarşı tərəfə göndərildikdən cari ayın sonuna qədər təsdiqlənməzsə avtomatik sistem tərəfindən silinir.**

“Malların qaytarılması istisna olmaqla VM-in 163-cü maddəsinə əsasən dəqiqləşdirilmiş qaimə” növü seçildikdən sonra “Axtarış” menusu vasitəsilə dəqiqləşdiriləcək qaimə seçilir. **Ancaq “Malların təqdim edilməsi”, “Malların Agentə/Komisyonçuya verilməsi”, “Agent/Komisyonçu tərəfindən malların alıcıya verilməsi” qaimələrini dəqiqləşdirmək olar.**

Dəqiqləşdiriləcək qaimənin “Əməliyyat” menusundan “Dəyişdir” düyməsi sıxılır.

The screenshot shows the E-QAIMƏ system interface. The top navigation bar includes the logo and the text "E-QAIMƏ" and "Onlayn Karguzarlıq və E-VHF". The main content area is titled "Qaytarma istisna olmaqla VM-in 163-cü maddəsinə əsasən dəqiqləşdirilmiş qaimə". Below the title is a search form with fields for "Axtarış", "VOEN", "Tarixdən:", "Tarixədək:", "Seriya:", and "Nömrəsi:". A "Q Axtar" button is located at the bottom right of the search form. Below the search form is a table with 11 columns: "Növü", "Vəziyyəti", "Seriya nömrəsi", "VOEN", "Ödəyici adı", "Qeyd", "Əlavə qeyd", "Tarix", "Yekun məbləğ", "Ödənilməli ƏDV", and "Əməliyyat". The table contains two rows of data. The first row has a "Dəyişdir" button highlighted with a red box. The second row has a "Dəyişdir" button.

Növü	Vəziyyəti	Seriya nömrəsi	VOEN	Ödəyici adı	Qeyd	Əlavə qeyd	Tarix	Yekun məbləğ	Ödənilməli ƏDV	Əməliyyat
Malların, işlərin və xidmətlərin təqdim edilməsi qaiməsi	Təsdiqlənmiş	EAAM 909664	1303975891	"İFS" MƏHDUD MƏSULYYƏTLI CƏMIYYƏTI	cdqgh		11.01.2020 13.25.31	23.6	3.6	
Malların agentə/komisyonçuya verilməsi qaiməsi	Təsdiqlənmiş	EAAM 909659	1303975891	"İFS" MƏHDUD MƏSULYYƏTLI CƏMIYYƏTI	yeniiiiiii		11.01.2020 12.19.58	745.2	43.2	

(Şəkil 9)

Açılan pəncərədən “Səbəb” menüsündən dəqiqləşdirilmənin səbəbi “Qiymət artımı”, “Qiymət azalması” və “Digər” seçilir. Qaimədəki hər mala uyğun olaraq “Dəyiş” düyməsi sıxılır. Əlavə olunan sətərə seçilən malın qiymətinin nə qədər artdığı və ya azaldığı göstərilir və ona uyğun olaraq digər boş xanalar doldurulur. Əgər səbəb menüsündən “Digər” seçilərsə ancaq ƏDV ilə bağlı sütunlarda olan məlumatların yerini dəyişmək mümkün olur. Bu hal ancaq əməliyyatın xarakteri dəyişdikdə yəni “ƏDV-yə cəlb olunan” əməliyyat “ƏDV-yə cəlb edilməyən” əməliyyata dəyişdikdə baş verir.

Qaytarma istisna olmaqla VM-in 163-cü maddəsinə əsasən dəqiqləşdirilmiş qaimə. Əsas qaimə: EAAM 909664

Səbəb

Səhifə

Səhifə

Qiymət artımı

Qiymət azalması

Digər

VOEN: 1303975891

Adı: "IFS" MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ

Obyekt: -

Əlavə məlumat

Qeyd: cdfgh

Əlavə qeyd: -

Cədvəl

Əməliyyat	Nö	1. Malın (işin, xidmətin) adı	2. Bar kod	3. Ölçü vahidi	4. Miqdar, həcmi	5. Vahidin buraxılış qiyməti (manatla)	6. Cəmi (manatla) (4*5)	7. Aksız Dərəcəsi (%)	8. Aksız Məbləği manatla	9. Cəmi (6+8)	10. ƏDV-yə cəlb edilən	11. ƏDV-yə cəlb edilməyən	12. ƏDV-dən azad olunan	13. ƏDV-yə cəlb edilən	14. ƏDV məbləği manatla (10*0.18)
Dəyiş	1	sdfgh	0	ff	1.0	4	4.0000	0	0.0	4.0	4.0	0	0	0	0.7200

(Şəkil 10)

“Tarixçə” menüsü vasitəsilə vergi ödəyicisi daha əvvəl həmin qaimənin qaytarıldığı və ya dəqiqləşdirildiyi barədə məlumata baxa bilər.

Qaytarma istisna olmaqla VM-in 163-cü maddəsinə əsasən dəqiqləşdirilmiş qaimə. Əsas qaimə: EAAM 909664

			(manatla)									edilən	(10*0.18)		(9+14+15)		
			0	ff	1.0	4	4.0000	0	0.0	4.0	4.0	0	0	0	0.7200	0.0	4.72

Tarixçə

Tarix	Qaimənin növü	Səbəb	Malın kodu	1. Malın (işin, xidmətin) adı	2. Bar kod	3. Ölçü vahidi	4. Miqdar, həcmi	5. Vahidin buraxılış qiyməti (manatla)	6. Cəmi (manatla) (4*5)	7. Aksız Dərəcəsi (%)	8. Aksız Məbləği manatla	9. Cəmi (6+8)
11.01.2020 13:24	Malların, işlərin və xidmətlərin təqdim edilməsi qaiməsi		0403105100	sdfgh	0	ff	5	4	20	0	0	20
11.01.2020 15:24	Malların qismən qaytarılması qaiməsi		0403105100	sdfgh	0	ff	4	4	16	0	0	16

Yekun

Cəmi (manatla)	Təqdim edilmiş malın (işin, xidmətin) dəyəri (ƏDV-siz)	Cəmi
0	0	0

(Şəkil 11)

“İrəli” düyməsi sıxıldıqdan sonra yeni yaranan qaimədəki hər mal üçün dəqiqləşdirilən məlumatlar göstərilir və “Qeydiyyatata al” düyməsi sıxıldıqdan sonra qaiməyə sistem tərəfindən seriya və nomrə verilir.Ümumi proses davam edir.

5. Malların Agentə/Komisionçuya verilməsi qaiməsi.

“Malların Agentə/Komisionçuya verilməsi qaiməsi”ni komitet tərtib edərək Agentə və ya Komisionçuya göndərir.“**Malların agentə/komisionçuya verilməsi qaiməsi**” 5 gün müddətində təsdiqlənməzsə avtomatik sistem tərəfindən təsdiqlənir.

“Malların Agentə/Komisionçuya verilməsi qaiməsi” “Malların təqdim edilməsi” qaiməsi ilə eyni formada həyata keçirilir.Əlavə olaraq “Vasitəçi” menususundan qarşı tərəfin “Agent” və ya “Komisionçu” olduğu seçilir.

The screenshot displays the E-QAIME web application interface. The top navigation bar includes the E-QAIME logo and the text "Onlayn Karguzarlıq və E-VHF". The left sidebar contains user information for "CYBERNET" and navigation options like "Yeni qaimə". The main content area is titled "Vasitəçi" and features a dropdown menu for selecting the agent or commissioner, with "Agent" and "Komisionçu" options visible. Below this, there are input fields for "Kİmə" (VOEN, Adı, Obyekt) and "Əlavə məlumat" (Qeyd, Əlavə qeyd). A table labeled "Cədvəl" (Table) is shown, with columns for various data points including item number, selection, name, bar code, unit, quantity, unit price, total, VAT rate, VAT amount, VAT payable, VAT non-payable, VAT exempt, and VAT-free value. At the bottom, there are two summary sections: "Yükün" (Total) and "Təqdim edilmiş malın (işin, xidmətin) dəyəri (ƏDV-siz)" (Value of submitted goods (services) (VAT-free)), each with sub-totals for total, VAT payable, and VAT non-payable.

(Şəkil 12)

Qaimə qeydiyyatata alındıqdan sonra seriya və nömrə verilir.Qeydiyyatata alınan qaimə “Qaralamalar” qovluğuna düşür və ümumi proses davam edir.

6. Agent/Komisionçu tərəfindən malların alıcısına təqdim edilməsi qaiməsi.

“Agent/Komisionçu tərəfindən malların alıcıya təqdim edilməsi qaiməsi”ni agent və ya komisionçu tərtib edərək alıcıya göndərir. **Göndərilən qaimə 5 gün müddətində təsdiqlənməzsə avtomatik sistem tərəfindən təsdiqlənir.**

“Agent/Komisionçu tərəfindən malların alıcıya təqdim edilməsi qaiməsi” ancaq “Malların Agentə/Komisionçuya göndərilməsi qaiməsi” üzərində həyata keçirilir. “Axtar” menu vasitəsilə lazımı qaimə tapılır və “Alıcıya göndər” düyməsi sıxılır. Açılan pəncərədə alıcının məlumatları və hər mala uyğun “Göndər” düyməsi vasitəsilə əlavə olunan sətərdə göndəriləcək hissəyə uyğun olaraq boş xanalar doldurulur.

Agent/Komisionçu tərəfindən malların alıcıya təqdim edilməsi qaiməsi. Əsas qaimə: EAAM 909679

Adı:	<input type="text"/>	Adı:	<input cəmi̇yyəti"="" məhdud="" məsuli̇yyətli̇="" type="text" value="IFS"/>
Obyekt:	<input type="text"/>	Qeyd:	<input type="text" value="sda"/>
Qeyd:	<input type="text"/>	Əlavə qeyd:	<input type="text" value="ad"/>
Əlavə qeyd:	<input type="text"/>		

Cədvəl

Əməliyyat	Nö	1. Malın (işin, xidmətin) adı	2. Bar kod	3. Ölçü vahidi	4. Miqdar, həcmi	5. Vahidin buraxılış qiyməti (manatla)	6. Cəmi (manatla) (4*5)	7. Aksiz Dərəcəsi (%)	8. Aksiz Məbləği manatla	9. Cəmi (6+8)	10. ƏDV-yə cəlb edilən	11. ƏDV-yə cəlb edilməyən	12. ƏDV-dən azad olunan	13. ƏDV-yə 0 dərəcə ilə cəlb edilən	14. ƏDV məbləği manatla (10*0.1)
İmtina	1	dada	0	eded	213	31	6603	31	123	6726	6726	0	0	0	1210.6
Alıcıya göndərilən hissə	1	dada	0	eded				31				0	0	0	

(Şəkil 13)

“İrəli” düyməsi sıxıldıqdan sonra hər mala uyğun olaraq doldurulmuş məlumatlar göstərilir. “Qeydiyyatı al” düyməsi sıxılır və qaiməyə seriya və nömrə verilir.

7. VM-nin 177.5-ci maddəsinə əsasən təqdim edilən qaimə.

“VM-nin 177.5-ci maddəsinə əsasən təqdim edilən qaimə” növü əvvəllər sadələşdirilmiş vergi ödəyicisi olan sonradan ƏDV qeydiyyatına keçən vergi ödəyiciləri üçün nəzərdə tutulmuşdur. “VM-nin 177.5-ci maddəsinə əsasən təqdim edilən qaimə”sini malı (iş xidməti) təqdim edən tərəf hazırlayıb qarşı tərəfə göndərir. **Bu qaimə qarşı tərəfə göndərildikdən cari ayın sonuna qədər təsdiqlənməzsə avtomatik sistem tərəfindən silinir.** “VM-nin 177.5-ci

maddəsinə əsasən təqdim edilən qaimə”si malı(işi,xidməti) təqdim edən tərəfin(satıcı) sadələşdirilmiş vergi ödəyicisi olduğu dövrdə təqdim etdiyi qaimələr üzərində həyata keçirilir.

“Axtarış” menu su vasitəsilə həmin qaimə tapılır və “Dəyişdir” düyməsi sıxılır və boş xanalar doldurulur.

“İrəli” düyməsi sıxıldıqdan sonra hər mala uyğun olaraq doldurulmuş məlumatlar göstərilir.“Qeydiyyat al” düyməsi sıxılır və qaiməyə seriya və nömrə verilir.Ümumi proses davam edir.

8. Malların emala göndərilməsi qaiməsi.

“Malların emala göndərilməsi qaiməsi” məlumat xarakterlidir.Bu qaiməni malları emala göndərən tərəf hazırlayır.**Göndərilən qaimə 5 gün müddətində təsdiqlənməzsə avtomatik sistem tərəfindən təsdiqlənir.**“Kimə” menu s unda malı emal edəcək müəssisənin məlumatlarını , “Cədvəl ” menu s unda isə emal olunacaq malın aşağıdakı məlumatları doldurulur.

1.Sıra №-si - alıcıya (sifarişçiyə) təqdim olunmuş malların) sıra sayıdır, proqram tərəfindən nömrələnir.

2.Mallın adı - təqdim edilmiş malların adlarıdır.

3.Bar kod - Malın barkodu.

4.Ölçü vahidi - malların ölçü vahididir.

5.Miqdarı, həcmi - malların ölçü vahidi ilə miqdarıdır (həcmidir). □

6.Vahidinin buraxılış qiyməti - malların müəyyən olunmuş ölçü vahidinin qiymətidir. □

7.Yekun məbləğ. - təqdim edilmiş malın ümumi dəyəridir.

The screenshot shows a web application interface for goods return. The sidebar on the left contains several menu items: "Yeni qaimə", "Malların işlərin və xidmətlərin təqdim edilməsi qaiməsi", "Malların geri qaytarılması", "Qaytarma istisna olmaqla VM-in 103-cü maddəsinə əsasən dəqiqləşdirilmiş qaimə", "Malların agentlə/komissiyonçuya verilməsi qaiməsi", "Agent/Komissiyonçu tərəfindən malların alıcıya təqdim edilməsi qaiməsi", "VM-in 177.5-cü maddəsinə əsasən təqdim edilən qaimə", "Malların emalə göndərilməsi qaiməsi", and "Malların emaldan qaytarılması qaiməsi". The main content area has a form with fields for "VOEN", "Adı", "Obyekt", "Qeyd", and "Əlavə qeyd". Below the form is a table titled "Cədvəl" with columns: "№", "Seçim", "1. Malın (işin, xidmətin) adı", "2. Barkod", "3. Ölçü vahidi", "4. Miqdarı, həcmi", "5. Vahidin buraxılış qiyməti (manatla)", and "6. Yekun məbləğ (manatla) (4*5)". The table has one row with values: "1", a checkbox, empty cells, empty cells, empty cells, "0.00", "0.00", and "0.00". At the bottom right of the table are buttons for "İrəli" and "İmtina".

(Şəkil 14)

Məlumatlar doldurulduqdan sonra "İrəli" düyməsi sıxılır və doldurulmuş məlumatlar ekranda göstərilir. "Qeydiyyatla al" düyməsini sıxdıqdan sonra qaiməyə seriya və nömrə verilir və ümumi proses davam edir.

9. Malların emaldan qaytarılması qaiməsi.

"Malların emaldan qaytarılması qaiməsi" malı emal edən müəssisə tərəfindən hazırlanaraq malın sahibinə göndərilir. **Göndərilən qaimə 5 gün müddətində təsdiqlənməzsə avtomatik sistem tərəfindən təsdiqlənir.**

"Malların emaldan qaytarılması qaiməsi" tərtib edərkən "Malın məlumatları" və "Göstərilən xidmətin məlumatları" cədvəlləri doldurulmalıdır. "Malı məlumatları" cədvəlində emaldan qayıdan malın aşağıdakı məlumatları doldurulur.

1. Sıra №-si - alıcıya (sifarişçiyə) təqdim olunmuş malların) sıra sayıdır, proqram tərəfindən nömrələnir.

2. Mallın adı - təqdim edilmiş malların adlarıdır.

3. Bar kod - Malın barkodu.

4. Ölçü vahidi - malların ölçü vahididir.

5. Miqdarı, həcmi - malların ölçü vahidi ilə miqdarıdır (həcmidir). □

“Göstərilən xidmətin məlumatları” cədvəlində isə malın emal olunmasında göstərilən xidmətin məlumatları doldurulur.

The screenshot displays the 'E-qaimə' (E-invoice) system interface. The left sidebar contains navigation options like 'Yeni qaimə' (New invoice) and 'Yeni Akt' (New receipt). The main area is divided into sections for entering goods and services. The 'Malın məlumatları' (Goods information) section is highlighted with a red box. Below it, the 'Göstərilən xidmətin məlumatları' (Displayed service information) section is also highlighted with a red box. The form includes fields for '№', 'Seçim', '1. Malın adı', '2. Bar kod', '3. Ölçü vahidi', and '4. Miqdar, həcmi'. A summary table at the bottom shows 'Yekun' (Total) for 'Cəmi (manatla)', 'Aksiz məbləği (manatla)', 'Yol vergisi', 'Vergi tutulan əməliyyatlardan ödəniləsi ƏDV', and 'Yekun məbləği (manatla)'. A second table shows 'Təqdim edilmiş malın (işin, xidmətin) dəyəri (ƏDV-siz)' (Value of goods/services presented (VAT-free)) with categories like 'Cəmi', 'ƏDV-ye cəlb edilən', 'ƏDV-ye cəlb edilməyən', 'ƏDV-dən azad olunan', and 'ƏDV-ye 10' dərəcə ilə cəlb edilən'.

(Şəkil 15)

“Qeydiyyat al” düyməsi sıxıldıqdan sonra qaiməyə seriya və nömrə verilir. Ümumi proses davam edir.

10. Malların alış aktı.

Malların alış aktı malı (iş, xidməti) təhvil alan vergi ödəyicisi tərəfindən Azərbaycan Respublikasının Vergilər Nazirliyinin İnternet Vergi İdarəsində yaradılmış E-qaimə bölməsində hazırlanır. Malı (iş, xidməti) təhvil alan vergi ödəyicisi www.e-taxes.gov.az saytına daxil olaraq E-qaimə bölməsində Malların alış aktı formasını dolduraraq çap edir və malları təqdim edən vətəndaşa imzaladır.

Malı (iş, xidməti) təhvil verən şəxsin vergi ödəyicisi olması məcburi deyil. “Malların alış aktı” iki növü var.

- Online təqdim olunan aktlar.
- Kağız daşıyıcıda təqdim olunan aktlar.

10.1 Online təqdim olunan aktlar.

Malı(iş, xidməti) təhvil alan vergi ödəyicisi “Yeni akt” menüsündən “Online təqdim olunan aktlar” seçərək malı(iş, xidməti) təqdim edən şəxsin fin kodu yazılır, axtarış edir və digər məlumatları avtomatik olaraq doldurulur. Malı təqdim edən şəxsin ünvanı və əlaqə məlumatları yazılır.

“Malın məlumatları” hissəsində aşağıdakı məlumatlar doldurulur.

- Malın adı
- Malın ölçü vahidi
- Malın miqdarı
- Malın vahidinin qiyməti
- Malın cəm məbləği
- Malın vergi məbləği

The screenshot shows the E-QAIMƏ online tax submission interface. The interface is in Azerbaijani and shows a form for submitting a tax act. The form is divided into several sections: "Mali təqdim edən şəxsin məlumatları" (Taxpayer Information), "Əlavə məlumat" (Additional Information), "Deqiqləşmiş" (Revised), and "Malın məlumatları" (Goods Information). The "Malın məlumatları" section contains a table with columns for "Malın adı" (Goods Name), "Ölçü vahidi" (Unit), "Miqdar" (Quantity), "Vahidin qiyməti" (Unit Price), "Məbləği" (Total), and "Vergiye cəlb olunan" (Taxable). The table shows a total amount of 0.00 and a tax amount of 0.00. The interface also includes a sidebar with navigation options like "Yeni qəimə", "Yeni Akt", "ONLINE təqdim olunan aktlar", "Qararımlar", "Gələnlər", "Göndərdiklərim", "Paket hazırla", "Akt siyahısı", and "Paketlərim".

(Şəkil 16)

“Vergiye cəlb olunan” seçildikdə vergi məbləği yazılır. “Vergidən azad olunan” seçildikdə “Vergi məbləği” xanası deaktiv olur.

Məlumatlar doldurulduqdan sonra “İrəli” düyməsi sıxılır və aktın məlumatları ekranda göstərilir və “Qeydiyyatı al” düyməsi sıxdıqda akta sistem tərəfindən seriya və nömrə verilir.

ONLINE forma təqdim olunan aktlar

Ad: SÜRAHI
Soyad: MƏMMƏDOVA
Ata adı: ELDAR QIZI
Əlaqə nömrəsi: +994504124242
Dəqiqləşdirilən aktın seriyası:
Dəqiqləşdirilən aktın nömrəsi:
Ünvan: Qara Qarayev
Qeyd: qeyd
Əlavə qeyd: qeyd

Mal kodu	Mal adı	Ölçü vahidi	Miqdarı	Vahidin qiyməti	Məbləği	Vergiye cəlb olunan	Vergi dəyəri
3004100000	Dərman	kq	5	5	25	Vergidən azad olunan	0

(Şəkil 17)

Qeydiyyatı alınan akt “Akt siyahısı” bölməsinə düşür.

“Akt siyahısı” bölməsində həmin akta “Dəyiş”, “İmzala”, “Sil” əməliyyatlarını etmək mümkündür. “İmzala ” əməliyyatı etdikdən sonra aktın vəziyyəti “İmzalanmış” olaraq dəyişir. İmzalanmış akta “Ləğv et” və “İmzalanmış skan formanı əlavə et” əməliyyatları etmək mümkündür.

“İmzalanmış skan formanı əlavə et” əməliyyatı vasitəsilə vergi ödəyicisi həmin aktı malı təqdim edən şəxsə imzalandıb skan formasını sistemə daxil edir.

İmzalanmış faylı əlavə et

Vətəndaş tərəfindən imzalanmış sənədi əlavə edin

Sənədi əlavə edin:

(Şəkil 18)

“Ləğv et ” əməliyyatı etdikdə akt ləğv olur ,vəziyyəti “Ləğv edilmiş” olaraq dəyişir.Həmçinin akt ləğv edildikdən sonra da ləğv olunan akt qarşı tərəfə imzalandılıb skan forması sistemə daxil edilməlidir.

“Ləğv edilmiş” vəziyyətində olan aktın “Əməliyyat” bölməsində “İmzalanmış skan formanı əlavə et” əməliyyatı vasitəsilə ləğv olunmuş aktın imza ilə təsdiqlənmiş forması sistemə daxil edilir.Ləğv olunma ilə bağlı imzalanmış akt daxil edildikdə aktın vəziyyəti “Ləğv olunma təsdiqlənib” olaraq dəyişir.

Akta baxış etdikdə “Qoşma fayllar” hissəsində daxil edilən bütün skan formaları görmək,yükləmək mümkündür.

10.2 Kağız daşıyıcıda təqdim olunan akt.

“Kağız daşıyıcıda təqdim olunan akt” forması vergi ödəyicisinin alqı-satqı ilə bağlı Maliyyə Nazirliyinin sənədi olan ciddi hesab blankları olduğu halda tərtib edilir.“Online tərtib olunan aktlar” bölməsi ilə eyni məlumatlar doldurulur.Əlavə olaraq ciddi hesab blankının seriyası,nömrəsi, tarixi və skan forması daxil edilir.

(Şəkil 19)

Akt qeydiyyatına alındıqdan sonra “Akt siyahısı” bölməsinə düşür.Akt imzalandıqdan sonra təsdiqlənmiş hesab olunur.